

非常勤職員（事務補助職員）募集案内

職種	非常勤職員（事務補助職員）
勤務先	埼玉県さいたま市中央区新都心1番地1 さいたま新都心合同庁舎1号館11階 経済産業省 関東東北産業保安監督部 各課
仕事の内容	一般事務（データ入力、資料作成、電話応対、来客対応、その他庶務業務等）等
募集人数	7名
給与	日給 6,950円～（交通費別）
任用予定期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
勤務日及び勤務時間	<p>勤務日：週5日（土日祝日・年末年始（12/29～1/3）は除く）</p> <p>勤務時間：1日5時間（休憩時間60分）</p> <p>① 9:00～15:00 ②9:30～15:30 ③10:00～16:00 ④10:30～16:30</p> <p>※原則、テレワーク勤務は行えませんが、感染症対策の関係でテレワーク勤務の対象となる場合があります。（Wi-Fiによる通信環境が必要となります。）</p>
待遇	健康保険・厚生年金保険加入、雇用保険加入、交通費別途支給、期末・勤勉手当、有給休暇（※要件あり）、残業なし
応募資格	パソコンができる方（Word、Excel、Outlook等）、一般的な接遇（電話応対等）ができる方を希望します。
応募方法等	<ul style="list-style-type: none"> ・電話連絡の上、履歴書（写真貼付）及び職務経歴書を持参もしくは郵送してください（令和8年1月23日（金）12時まで必着。応募多数の場合、早めに締め切る可能性あり）。 ・応募の際、封筒に「事務補助職員応募」と赤字で明記してください。 ・書類選考通過者には面接とパソコンに関する試験日時のご案内をします。 <p>※応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。</p> <p>※国家公務員法等を遵守し、職務を遂行する上で支障のない方であることが応募の条件となります。</p>
連絡先	<p>〒330-9715 さいたま市中央区新都心1-1 さいたま新都心合同庁舎1号館 経済産業省 関東東北産業保安監督部 管理課 担当：西島 TEL：048-600-0433（050から始まる電話番号でご連絡する場合があります。）</p>